



## RĪGAS 64. VIDUSSKOLA

Ūnijas iela 93, Rīga, LV - 1084  
tālrunis 67598929, e-pasts: r64vs@riga.lv

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

08.03.2019.

Nr.VS64-19-2-nts

#### **Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība**

Izdoti saskaņā ar Bērnu tiesību  
aizsardzības likuma 70.panta otro daļu

#### I. Vispārīgie noteikumi

1. "Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība" (turpmāk – kārtība) nosaka bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību. Kārtības mērķis ir identificēt bērna interešu aizskārumu vai apdraudējumu un to novērst.
2. Par bērnu šīs kārtības izpratnē uzskatāms jebkurš Rīgas 64.vidusskolas (turpmāk - Skolas) izglītojamais.
3. Jebkuram bērnam ir tiesības vērsties pie Skolas pedagogiskā darbinieka ar mutvārdu vai rakstveida sūdzību un saņemt atbildi pēc būtības šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Mutvārdos izteikto sūdzību pedagogs fiksē rakstiski.
4. Sūdzība jāadresē izglītības iestādes direktoram vai vietniekam, jānorāda sūdzības iesniedzēja vārdu, uzvārdu, klasi, jābūt situācijas aprakstam un bērna parakstam.
5. Sūdzības pieņēmējs bērna iesniegto sūdzību tūlīt nodod izglītības iestādes direktoram.

#### II. Sūdzību izskatīšanas kārtība

6. Skola veic Bērnu tiesību aizsardzības likumā paredzētās darbības pārskatīšanu, ja tāds tiek konstatēts, novēršanai, kā arī atbalsta un palīdzības sniegšanai bērnam, nodrošinot:
  - 6.1. tūlītēju palīdzību un atbalstu bērnam, kuram tā nepieciešama, izvērtējot konkrētā bērna vajadzības un attiecīgās situācijas apstākļus;
  - 6.2. bērna drošību, ne vēlāk kā tajā pašā dienā ziņot policijai, bāriņtiesai vai citai bērnu tiesību aizsardzības institūcijai par jebkādu vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārskatīšanu pret bērnu, par viņa tiesību pārskatīšanu vai citādu apdraudējumu, kā arī tad, ja izglītības iestādes darbiniekam ir aizdomas, ka bērnam ir priekšmeti, vielas vai materiāli, kas var apdraudēt paša bērna vai citu personu dzīvību vai veselību;

- 7.3. vecāku informēšanu, ja tas iespējams un informēšana neapdraud bērna intereses;
- 7.4. atbilstošā direktora vietnieka un / vai skolas atbalsta personāla informēšanu.
8. Saņemto sūdzību izglītības iestādes direktors izskata pats vai norīko tās izskatīšanai atbilstošu pedagogu, vai izveido darba grupu sūdzības izskatīšanai.
9. Pedagoģis nav tiesīgs izskatīt sūdzību, ja tas ir personiski tieši vai netieši ieinteresēts sūdzības izskatīšanas rezultātā.
10. Sūdzību izskatīšana parastā kārtībā notiek 5 darba dienu laikā, par tās izskatīšanu un rezultātu Skola informē bērnu un/vai bērna vecākus (aizbildņus) rakstiski. Steidzamības kārtībā sūdzība tiek izskatīta nekavējoties, rīkojoties atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam, lai bērnu tiesības un likumīgās intereses netiktu aizskartas. Ja sūdzības izskatīšanai nepieciešams ilgāks laika periods un tā nav saistīta ar tūlītēju bērna tiesību aizskārumu, par to paziņo sūdzības iesniedzējam.
11. Ja sūdzības izskatīšana neietilpst izglītības iestādes kompetencē, par to paziņo tās iesniedzējam.
12. Sūdzības izskatīšanas laikā tiek aizpildīta šāda dokumentācija (ja iespējams):
- 12.1. sūdzības fiksēšana e-klases sadaļā *Individuālās sarunas*;
- 12.2. rakstisks ziņojums vecākiem e-klasē;
- 12.3. individuālās pārrunas, fiksējot rakstiski;
- 12.4. pārrunas klases kolektīvā, fiksējot rakstiski;
- 12.5. telefonsaruna vai tikšanās ar vecākiem, fiksējot rakstiski vai e-klases sadaļā *Individuālās sarunas*;
- 12.6. tikšanās ar izglītības iestādes vadību, fiksējot protokolā;
- 12.7. izglītības iestādes vadības sapulce, fiksējot protokolā.
13. Ja uzlabojumu nav un lēmumi netiek pildīti, tad bērnam un viņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības vērsties pie izglītības iestādes dibinātāja vai jebkuras citas personas, kas noteikta Bērnu tiesību aizsardzības likumā.

### III. Noslēguma jautājumi

14. Kārtība ir bērniem zināma un pieejama, izskaidrojot to vienlaikus ar bērnu drošības pasākumu ikreizēju instruktāžu. Iepazīšanos apliecina ar parakstu. Vecāku informēšana par kārtību ir obligāta.

15. Grozījumus un papildinājumus kārtībai var ierosināt izglītības iestādes pedagogiskā padome.

Direktors



Ernests Sviklis