



RĪGAS 64. VIDUSSKOLA

Ūnijas iela 93, Rīga, LV - 1084

Tālrunis 67598929, e-pasts: r64vs@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022./2023. – 2024./2025. mācību gadam

Rīga, 2022

Rīgas 64. vidusskolas raksturojums un attīstības prioritātes

Rīgas 64. vidusskola ir dibināta 1971. gadā, un tās pirmais direktors bija Egons Mauriņš. Skola kopš dibināšanas bijusi mikrorajona skola un ir augusi kopā ar Purvciemu. Vismaz pēdējos desmit gadus skola ar savu absolventu centralizēto eksāmenu rezultātiem stabili ierindojas Rīgas un Latvijas labāko skolu sarakstā. Skola izvietota divās ēkās – Ūnijas ielā 93 un Burtnieku ielā 34. Pēdējo gadu laikā skolā ir veiktas plašas investīcijas – sākumskolas ēka Burtnieku ielā ir pilnībā renovēta 2017. gadā, un tai nepieciešami tikai apkopes remontdarbi, ēkai Ūnijas ielā veikts daļējs iekšējais kapitālais remonts, nosiltināta fasāde un 2022. gadā ievilkta piespiedu ventilācijas sistēma. Ūnijas ielā darbus nepieciešams turpināt, īpaši teritorijas labiekārtošanas jomā. Skolas mācību līdzekļu bāze ir apmierinoša, bet nepieciešams to atjaunināt un papildināt, tas pats attiecināms uz IT aprīkojumu.

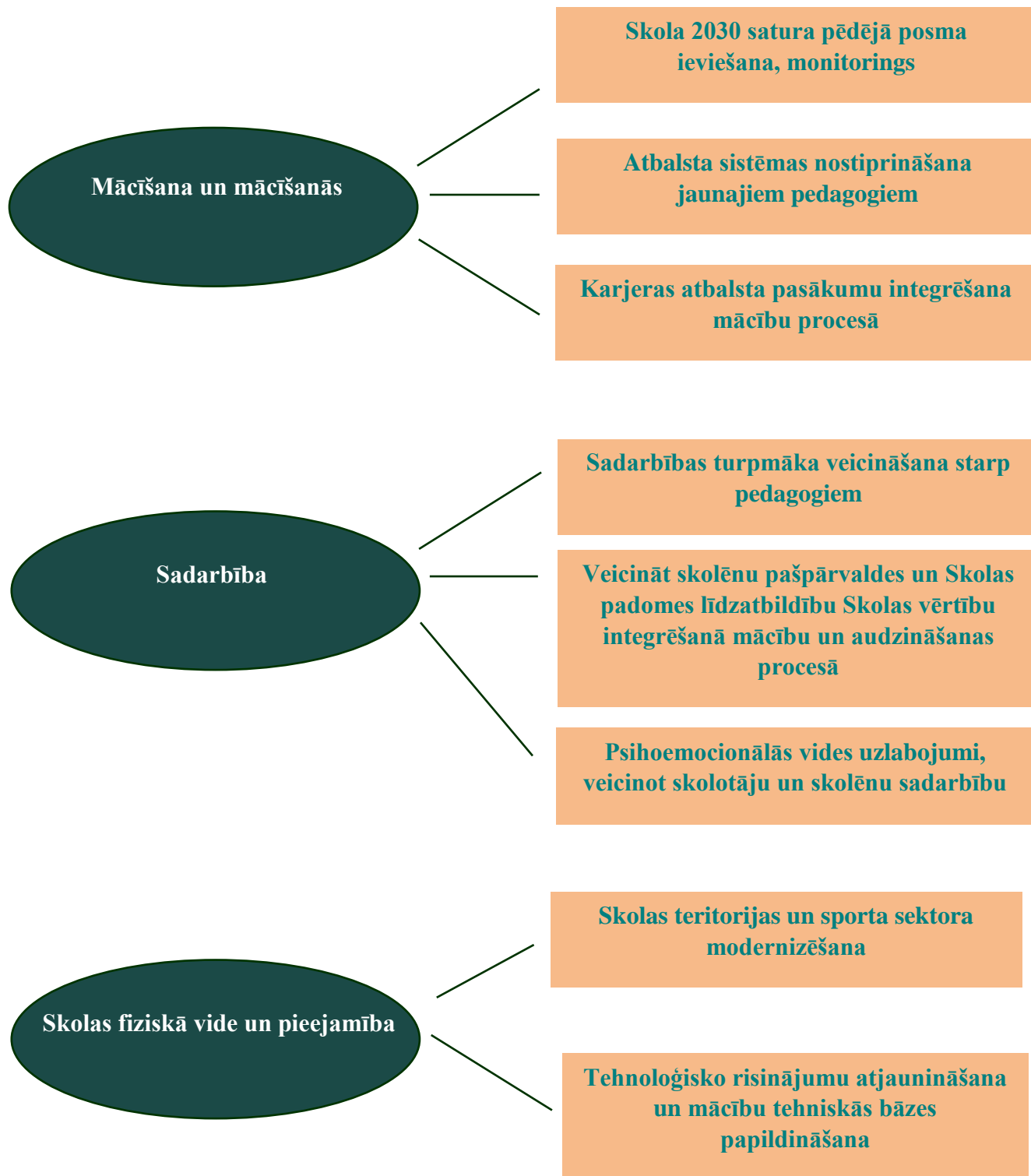
Skolas vērtības ir **izcilība, radošums un līdzatbildība**. Šīs ir kvalitātes, kuras Rīgas 64. vidusskola veicina savos audzēkņos un kuras ir saskatāmas tās absolventos.

Skolas misija ir **kvalitatīva izglītība un laimīgs skolēns**.

Skolas vīzija ir **veidot vidi, kurā attīstās izcils un radošs skolēns, ar attīstītu pilsonisko apziņu un izpratni par vispārcilvēcīgajām vērtībām**.

Skolas stratēģiskie mērķi 2022./2023.m.g. Rīgas 64. vidusskolā mācās 1443 izglītojamie, kā arī strādā 118 pedagogu. Skola turpina augt gan kvalitatīvi, gan kvantitatīvi. Lai to nodrošinātu, nākamajā pārskata periodā svarīgi domāt gan par atbalsta mehānismu jaunās izglītības programmas ieviešanā, gan par visu skolas saimes locekļu (skolēnu, viņu ģimeņu, pedagogu un skolas tehnisko darbinieku, kā arī skolas vadības komandas) psihoemocionālo veselību, gan par iespējām skolai paplašināties un attīstīt savu materiāltehnisko bāzi, lai arī turpmāk varētu nodrošināt izcilus mācību sasniegumus.

Attīstības prioritātes



Mācīšana un mācīšanās

Attīstības prioritātes	Izpildes periods	Darbības soļi	Dati, kuri liecinās par padarīto	Pārraudzība
<p style="text-align: center;">Skola 2030 satura pēdējā posma ieviešana, monitorings</p>	2022./2023.m.g.	<p>Vidusskolas padziļināto kursu ieviešana 12.klasēs. Kurša "Projekta darbs" īstenošanas sistēmas izstrāde un analīze.</p> <p>Vidusskolas valsts pārbaudes darbu optimālā apguves līmenī snieguma rezultātu analīze.</p> <p>1.-3. klašu vērtēšanas sistēmas pilnveidošana atbilstoši jaunā satura vērtēšanas principiem.</p> <p>Skolas jomu pedagogu metodiskā darba materiālu bankas pilnveidošana un papildināšana.</p>	<p>Mācību jomu pedagogu mazo sadarbības grupu sanāksmju protokoli.</p> <p>Mācību stundu vērošanas veidlapas.</p> <p>Skolotāju un skolēnu aptaujas.</p> <p>E-klases žurnālu pārbaudes</p> <p>Metodiskie materiāli Skolas datortīkla mākonī (sākumskola, latviešu valodas un mākslas joma).</p>	<p>Skolas vadība.</p> <p>Mācību jomu vadītāji.</p>
	2023./2024.m.g.	<p>Vidusskolas padziļināto kursu realizācijas optimizēšana saistībā ar valsts pārbaudes darbu rezultātu analīzi.</p> <p>Pamatizglītības dabaszinātņu un tehnoloģiju jomas priekšmetu apguves monitorings un pedagogu sadarbības veicināšana, t.sk. starpdisciplinārā valsts pārbaudes darba kontekstā.</p> <p>Valstī noteiktās jaunās mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ieviešana visās klašu grupās.</p> <p>Mācību jomu pedagogu metodiskā darba materiālu bankas pilnveidošana un papildināšana.</p>	<p>Mācību jomu pedagogu mazo sadarbības grupu sanāksmju protokoli.</p> <p>Mācību stundu vērošanas veidlapas.</p> <p>Skolotāju un skolēnu aptaujas.</p> <p>E-klases žurnālu pārbaudes</p> <p>Metodiskie materiāli Skolas datortīkla mākonī (matemātikas, dabaszinātņu un svešvalodu joma).</p>	<p>Skolas vadība.</p> <p>Mācību jomu vadītāji.</p>
	2024./2025.m.g.	<p>9.klašu valsts pārbaudes darbu saturs un rezultātu analīze.</p> <p>Vidusskolas padziļināto kursu valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze.</p> <p>Mācību jomu pedagogu metodiskā darba materiālu bankas pilnveidošana un papildināšana.</p>	<p>Mācību jomu pedagogu mazo sadarbības grupu sanāksmju protokoli.</p> <p>Metodiskie materiāli Skolas datortīkla mākonī (visas jomas).</p>	<p>Skolas vadība.</p> <p>Mācību jomu vadītāji. Skolas pedagogi.</p>

Atbalsta sistēmas nostiprināšana jauniem pedagogiem	2022./2023.m.g.	Regulāra un personalizēta metodiskā atbalsta nodrošināšana visiem jauniem pedagogiem Organizēt labās prakses un pieredzes apmaiņu, lai papildinātu jauno pedagogu zināšanas metodikā.		Vietnieki izglītības jomā. Mācīšanās konsultants. Mācību jomu vadītāji.
	2023./2024.m.g.	Jauno pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas organizēšana savstarpējā mācību stundu vērošanā. Regulāra un personalizēta metodiskā atbalsta nodrošināšana visiem jauniem pedagogiem, turpinot stundu vērošanu, kas vērsta uz pedagoga individuālo izaugsmi. Tematisko metodisko nodarbību organizēšana jauniem pedagogiem.	Mācību stundu vērošanas un sarunu veidlapas, stundu vērošanas grafika tiešsaistes tabula. Nodarbību anotācija un dalībnieku parakstu lapa.	Vietnieki izglītības jomā. Mācīšanās konsultants. Mācību jomu vadītāji.
	2024./2025.m.g.			
Karjeras atbalsta pasākumu integrēšana mācību procesā	2022./2023.m.g.	Karjeras atbalsta projekta rezultātu ilgtspējas nodrošināšana, integrējot pilnveidotajā mācību saturā un pieejas īstenošanā. Padziļināto kursu apguve akadēmiskajā vidē.	E-klases žurnālu ieraksti. Pedagogu pašvērtējumi. Novadīto stundu skaits LU.	Skolas pedagogi. Pedagogs karjeras konsultants.
	2023./2024.m.g.	Nodrošināt daudzveidīgas individuālās un grupu konsultēšanas metodes, atbilstoši izglītojamo vecuma posma īpatnībām un vajadzībām.	Individuālo un grupu konsultāciju uzskaitē.	Pedagogs karjeras konsultants.
	2024./2025.m.g.	Paplašināt karjeras atbalsta pasākumus iesaistīto personu un organizāciju loku.	Pedagoga karjeras konsultanta atskaitē, pedagogu pašvērtējumi.	Skolas pedagogi (sadarbībā ar pedagogu-karjeras konsultantu).

Sadarbība

Attīstības prioritātes	Izpildes periods	Darbības soļi	Dati, kuri liecinās par padarīto	Pārraudzība
Sadarbības turpmāka veicināšana starp pedagogiem	2022./2023.m.g.	Pedagogu savstarpējā sadarbība jaunā mācību satura ieviešanā visos līmeņos. Pedagogu sadarbība izglītojamo pašvadītas mācīšanās veicināšanā.	Mācību jomu un mazo sadarbības grupu protokoli.	Mācību jomu vadītāji. Skolas vadība. Skolas pedagogi.
	2023./2024.m.g.	Pedagogu sadarbība izglītojamo pilsoniskās līdzdalības caurviju prasmju pilnveidošanā.	Mācību jomu un mazo sadarbības grupu protokoli. E-klases ieraksti.	Mācību jomu vadītāji. Skolas vadība. Skolas pedagogi.
	2024./2025.m.g.			
Veicināt skolēnu pašpārvaldes un Skolas padomes līdzatbildību Skolas vērtību integrēšanā mācību un audzināšanas procesā	2022./2023.m.g.	Uzlabot sadarbību ar skolēnu pašpārvaldi un Skolas padomi, plānojot, realizējot un izvērtējot mācību un audzināšanas darba aktivitātes, uzsverot līdzatbildības lomu.	Aptaujas, stundu vērošanas veidlapas, pasākumu izvērtējums.	Skolēnu pašpārvalde. Skolas padome. Skolas vadība.
	2023./2024.m.g.	Sekmēt daudzveidīgu iespēju piedāvājumu skolēnu radošā potenciāla izpausmēm mācību un audzināšanas darbā.	Aptaujas, stundu vērošanas veidlapas, pasākumu izvērtējums.	Skolēnu pašpārvalde. Skolas padome. Skolas vadība.
	2024./2025.m.g.	Skolēnu pašpārvaldes un Skolas padomes darbs pie “Skolēns - izcilība” nolikuma izstrādes.	Izstrādāts nolikums	Skolēnu pašpārvalde. Skolas padome. Skolas vadība.

Psihoemocionālās vides uzlabojumi, veicinot skolotāju un skolēnu sadarbību	2022./2023.m.g.	Padziļināt pedagogu izpratni par profesionālo un psiholoģiski emocionālo stāvokļu raksturīgajiem aspektiem sadarbības situāciju kontekstos. Piedāvāt attiecīgos kursus, supervīzijas grupas.	Notikušo supervīziju skaits. Noorganizētie kursi.	Skolas vadība (sadarbībā ar Skolas atbalsta personālu).
	2023./2024.m.g.	Padziļināt izpratni par konfliktu, sarežģītu situāciju risināšanu dialoga formā. Šādu situāciju risināšanā iesaistīt atbalsta personālu, skolas vadību.	Sanāksmju protokoli.	Skolas vadība (sadarbībā ar Skolas atbalsta personālu)
	2024./2025.m.g.	Piedāvāt profilaktiskas nodarbības (piemēram, Skolotāju dienas pasākumu, 10.klašu iesvētības u.c.), kurās sadarbojas skolotāji un skolēni.	Novadīto nodarbību skaits.	Skolas vadība (sadarbībā ar Skolas atbalsta personālu)

Skolas fiziskās vides uzlabošana un pieejamība

Attīstības prioritātes	Izpildes periods	Darbības soļi	Dati, kuri liecinās par padarīto	Pārraudzība
Skolas teritorijas un sporta sektora modernizēšana	2022./2023. m.g.	Sporta zāles apgaismojuma modernizācija un sporta zāles ģērbtuvju dušas telpu starpsienu izveidošana.	Apgaismojuma modernizācija izglītības iestādes telpās. Starpsienu izveidošana dušu telpās.	Vadītāja vietnieks saimniecības jomā.
	2023./2024.m.g.	Apsardzes un municipālās policijas piesaistīšana skolas iekšējo un RD kārtības noteikumu ievērošanai publiskās pieejamības laikos spora laukumos abās izglītības iestādes ēkās.	Dežurējošs apsardzes un municipālās policijas darbinieks.	Vadītāja vietnieks saimniecības jomā.

	2024./2025.m.g.	Sadarbībā ar RDĪP izglītības iestādes Sporta laukuma Īnijas 93 attīstības vērsta projekta aktualizēšana.		Vadītāja vietnieks saimniecības jomā.
Tehnoloģisko risinājumu atjaunināšana un mācību tehniskās bāzes papildināšana	2022./2023.m.g.	Paplašināt pieejamo e-mācību vietņu skaitu, lai pedagogi kopā ar skolēniem varētu izvērtēt pieejamā satura kvalitāti. Vienotas e-mācību vides (vienas platformas) izmantošana gan pedagogiem, gan skolēniem. Interaktīvo rīku jēgpilna izmantošana, lai nodrošinātu interaktīva, starpdisciplināra mācību satura pieejamību, nodrošinot mācību stundas interesantākas, ar tehnoloģijām bagātākas.	Skolā izmantojamo e-mācību vietņu skaits. Pedagogu pašvērtējumi.	Skolas vadība. Jomu vadītāji. Skolas pedagogi.
	2023./2024.m.g.	Pielāgot mācību telpas un materiāltehniskos līdzekļus Valsts pārbaudes darbu (VPD) un mācību priekšmetu olimpiāžu kārtīšanai digitālajā vidē.	VPD un mācību priekšmetu olimpiādes notiek ne tikai datorikas telpās.	Skolas vadība (sadarbībā ar Skolas IT speciālistu).
	2024./2025.m.g.	Atjaunot novērošanas sistēmu ārpus Skolas telpām un daļā iekštelpu Īnijas ielā 93.	Atjaunota novērošanas sistēma.	Skolas vadītājs, vietnieks saimniecības jomā.

Skolas direktora p.i.

M.Kārklīņa

Saskaņots:

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta

Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks

I.Balamovskis